

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO PRACY Nr 1/2023

I. NAZWA I ADRES JEDNOSTKI ADMINISTRACYJNEJ:

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Radecznicy
ul. Klasztorna 4, 22-463 Radecznicza

II. NAZWA STANOWISKA PRACY: Pracownik gospodarczy

III. MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Radecznicy
ul. Klasztorna 4, 22-463 Radecznicza

IV. CEL STANOWISKA PRACY:

Zapewnienie wymaganego poziomu utrzymania czystości i porządku w pomieszczeniach oraz wokół budynków SPWSzP w Radecznicy.

V. WYMAGANIA STAWIANE KANDYDATOM:

- Wykształcenie podstawowe, zawodowe lub średnie.
- Brak przeciwwskazań do pracy w zmiennym mikroklimacie.

VI. ZADANIA STANOWISKA PRACY:

- Prace porządkowe na terenie Szpitala.
- Utrzymywanie czystości w pomieszczeniach.
- Dbanie o należyty porządek wokół budynków SPWSzP
- Utrzymanie w należytych stanie sanitarno – higienicznym miejsca pracy.

VII. WYMAGANE DOKUMENTY APLIKACYJNE:

- Życiorys (CV) oznaczony dopiskiem:
„OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO PRACY Nr 1/2023”
- Kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie.

VIII. MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Dokumenty aplikacyjne można składać osobiście w sekretariacie Szpitala lub przysyłać listownie na adres:
Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Psychiatryczny w Radecznicy, ul. Klasztorna 4, 22-463
Radecznicza do dnia 27 marca 2023r.

IX. INFORMACJE DODATKOWE:

Życiorys (CV) należy opatrzyć własnoręcznym podpisem, oraz klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”. Należy również podać numer telefonu kontaktowego lub adres e-mail.

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego
Szpitala Psychiatrycznego w Radecznicy

mgr Andrzej Kowalski